Regulamin działalności Rady Rodziców

Na podstawie art. 53 ust.3 ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (Dz.U. Nr 256 z 2004r. poz. 2572 ze zm.)

Rozdział 1

Postanowienia ogólne

§ 1

Ilekroć w dalszych przepisach jest mowa bez bliższego określenia o:

1) Szkole – należy przez to rozumieć Szkoła Podstawowa w Kryspinowie,
2) Statucie - należy przez to rozumieć Statut Szkoły,
3) Dyrektorze - należy przez to rozumieć Dyrektora Szkoły,
4) Radzie - należy przez to rozumieć Radę Rodziców,
5) Radzie Oddziału - należy przez to rozumieć Radę wybieraną w klasie,
6) Przewodniczącym - należy przez to rozumieć Przewodniczącego rady,
7) Prezydium - należy przez to rozumieć Prezydium Rady,
8) Regulaminie - należy przez to rozumieć niniejszy Regulamin działalności Rady Rodziców.

§ 2

1. Kompetencje Rady Rodziców są następujące:
1) uchwalanie w porozumieniu z radą pedagogiczną programu wychowawczego i programu profilaktyki problemów dzieci i młodzieży,
2) opiniowanie programu i harmonogramu poprawy efektywności kształcenia lub wychowania,
3) opiniowanie projektu planu finansowego.
2. Cele działalności Rady Rodziców to:

1) zapewnienie współpracy rodziców ze szkołą w doskonaleniu organizacji nauczania, pracy wychowawczej i opiekuńczej w szkole i w środowisku,
2) prezentowanie wobec nauczycieli, władz szkolnych i oświatowych opinii rodziców (opiekunów) we wszystkich istotnych sprawach szkoły,
3) współdziałanie z dyrektorem szkoły i Radą Pedagogiczną w zaznajamianiu ogółu rodziców z programem wychowawczym i programem profilaktyki problemów dzieci i młodzieży oraz wynikającymi z nich zadaniami dla szkoły i rodziców,
4) pozyskiwanie rodziców do czynnego udziału przy organizowaniu pomocy materialnej na rzecz szkoły.
3. Podstawowe zadania Rady Rodziców to:
1) współpraca ze szkołą w rozszerzaniu i pogłębianiu oddziaływań wychowawczych rodziny i szkoły,
2) organizowanie prac społecznie użytecznych na rzecz szkoły,
3) współpraca ze szkołą na rzecz stałej poprawy warunków nauki i wypoczynku uczniów,
4) uczestniczenie w planowaniu wydatków szkoły oraz podejmowanie prac służących zwiększeniu funduszy szkolnych,
5) wzbogacanie wyposażenia szkoły w pomoce naukowe.

§ 3

Zasady tworzenia Rady Rodziców są następujące:
1) na pierwszym zebraniu rodziców we wrześniu danego roku szkolnego w każdym oddziale jest utworzona lista uprawnionych rodziców do kandydowania i głosowania na przedstawicieli Rady Rodziców,
2) swoje uprawnienie do w/w czynności rodzic stwierdza własnoręcznym podpisem,
3) w każdym oddziale jest wybierana w sposób tajny zwykłą większością głosów trzyosobowa Rada Rodziców danego oddziału,
4) w skład rady oddziału mogą wchodzić wyłącznie rodzice lub prawni opiekunowie uczniów,
5) jeden uczeń może być reprezentowany przez jednego rodzica,
6) spośród oddziałowej Rady Rodziców wybierany jest w sposób tajny zwykłą większością głosów przedstawiciel danego oddziału do szkolnej Rady Rodziców.

Rozdział 2

Zebranie Rady

§ 4

1. Zebranie Rady może podejmować uchwały we wszystkich sprawach w zakresie swych kompetencji.
2. Do wyłącznej właściwości zebrania Rady należy:
1) wybór Prezydium,
2) coroczne określenie zasad wydatkowania środków Funduszu Rady Rodziców.

§ 5

1. W zebraniach Rady może brać udział z głosem doradczym dyrektor.
2. Do udziału w zebraniach Rady mogą być zapraszane przez Przewodniczącego, za zgodą lub na wniosek Rady inne osoby z głosem doradczym.

§ 6

1. Zebranie Rady zwołuje Przewodniczący lub upoważniony przez niego wiceprzewodniczący Rady, z własnej inicjatywy oraz na zgłoszony Przewodniczącemu wniosek 1/3 rad klas lub dyrektora.
2. Zebrania Rady zwołuje się co najmniej 4 razy w roku szkolnym, w tym pierwsze we wrześniu każdego roku.
3. O terminie i proponowanym porządku zebrania zawiadamia się członków Rady oraz Dyrektora pisemnie na minimum 7 dni przed planowanym terminem zebrania.
4. W uzasadnionych przypadkach zawiadomienie, o którym mowa w ust. 3 może być dokonane ustnie w dniu zebrania (zebranie nadzwyczajne).
5. Zawiadomienie o terminie zebrania polega na wskazaniu daty i godziny rozpoczęcia oraz dokładnego miejsca planowanego zebrania.

6. Na wypadek braku quorum (minimalnej frekwencji) we wskazanym terminie zebrania, w zawiadomieniu, o jakim mowa w ust. 5, może zostać wyznaczony drugi termin, nawet w tym samym dniu.

§ 7

Zebrania Rady przygotowuje i prowadzi Przewodniczący lub upoważniony przez niego wiceprzewodniczący.

§ 8

1. Uchwały rady są podejmowane zwykłą większością głosów..
2. Zwykła większość głosów jest to taka liczba głosów „za” , która przewyższa co najmniej o jeden głos liczbę głosów „przeciw” . Pomijane są głosy „wstrzymujące się”.

§ 9

1. Uchwały Rady podejmowane w głosowaniu jawnym.
2. W głosowaniu jawnym członkowie Rady głosują przez podniesienie ręki. Głosowanie jawne przeprowadza osoba przewodnicząca zebraniu.

§ 10

1. Quorum wymagane dla podjęcia uchwały przez Radę wynosi:
1) co najmniej 50% członków Rady – w pierwszym terminie zebrania,
2) co najmniej 25% członków Rady – w drugim terminie zebrania.
2. Jeżeli pełny skład Rady stanowi liczbę nieparzystą, quorum w pierwszym terminie zebrania oznacza obecność członków Rady przynajmniej równą pierwszej całkowitej po 1/2 pełnego składu.

§ 11

1. Rada dokumentuje zebrania i podejmowane podczas zebrań czynności w formie protokołu.
2. Protokół zebrania Rady powinien zawierać:
1) datę z oznaczeniem terminu zebrania, jeśli zebranie odbywało się w dwóch terminach.
2) listę obecnych członków Rady oraz listę osób uczestniczących w zebraniu z głosem doradczym – jeżeli taka sytuacja miała miejsce,
3) stwierdzenie prawomocności posiedzenia (quorum),
4) stwierdzenie przyjęcia protokołu z poprzedniego zebrania,
5) porządek obrad,
6) przebieg obrad, streszczenie wystąpień i dyskusji oraz przedmiotu zgłoszonych wniosków,
7) podpisy przewodniczącego i protokolanta.

Rozdział 3

Prezydium Rady

§ 12

1. Na pierwszym posiedzeniu Rady Rodziców wybierane jest w sposób tajny zwykłą większością głosów Prezydium w składzie:
1) przewodniczący, pełniący jednocześnie funkcję przewodniczącego Rady,
2) wiceprzewodniczący, pełniący jednocześnie funkcję wiceprzewodniczącego Rady
3) sekretarz, pełniący jednocześnie funkcję sekretarza Rady,
4) skarbnik,
5) 3 pozostałych członków Prezydium.
2. Do momentu wyboru Przewodniczącego pierwsze posiedzenie nowo wybranego Prezydium prowadzi dyrektor.

§ 13

1. Kadencja Prezydium trwa jeden rok.
2. W razie ustania członkostwa w Prezydium przed upływem kadencji na skutek utraty prawa wybieralności lub rezygnacji, na najbliższym zebraniu Rady przeprowadzane są wybory uzupełniające, na okres do końca kadencji.
3. Rada może w wyjątkowych przypadkach odwołać Prezydium w całości lub poszczególnych jej członków przed upływem kadencji.

§ 14

Przewodniczący reprezentuje Radę wobec innych organów, a ponadto:
1) kieruje pracą Rady w zakresie i na zasadach ustalonych w Regulaminie,
2) kieruje pracą Prezydium , w tym w szczególności:
a) określa zakresy zadań pozostałych członków Prezydium,
b) zwołuje i prowadzi posiedzenia Prezydium,
c) zwołuje zgromadzenie ogółu rodziców – z inicjatywy własnej lub na wniosek Prezydium, lub dyrektora.

Rozdział 4

Zasady wydatkowania Funduszu Rady

§ 15

1. W celu wspierania działalności szkoły Rada Rodziców może gromadzić fundusze pochodzące z dobrowolnych składek rodziców oraz innych źródeł.
2. Do dysponowania pieniędzmi Funduszu Rady Rodziców upoważnieni są: dyrektor szkoły Stanisława Kruk, Przewodniczący Rady Magdalena Piotrowska, Zastępca Aleksandra Nowy Rady Rodziców
5. Kwoty podejmowanych pieniędzy oraz ich przeznaczenie określa Prezydium w ramach zasad ustalonych przez Radę.

6. Środki Funduszu przeznaczane są w szczególności na:
1) organizację imprez dla uczniów klas I-VI,
2) nagrody książkowe lub inne dla uczniów za dobre wyniki w nauce i zachowaniu oraz za udział w konkursach,
3) zakup niezbędnych pomocy dydaktycznych,
4) zakup niezbędnego wyposażenia szkoły.

Rozdział 5

Zmiany Regulaminu i przepisy końcowe

§ 16

1. Zmiana (nowelizacja) Regulaminu odbywa się w trybie i na zasadach właściwych dla jego uchwalenia.
2. Nowelizacja może polegać na uchyleniu, zmianie lub uzupełnianiu dotychczasowych przepisów.
3. Uchwała nowelizująca wymienia uchylane, zmieniane lub uzupełniane przepisy, podając nową treść przepisów.
4. Jeżeli liczba zmian w Regulaminie jest znaczna Przewodniczący opracowuje i ogłasza tekst jednolity regulaminu.

§ 17

1. Regulamin wchodzi w życie uchwałą Rady Rodziców nr 1/2016/2017 z dnia 13 września 2016 r.
2. Traci moc Regulamin Rady Rodziców z dnia 29 września 2015 r.